



รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลพะโต๊ะ อำเภอบางสะพาน จังหวัดชุมพร

ตามที่เทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้วนั้น

เทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑.จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆให้บุคลากรภายในทราบ	กองคลัง (งานพัสดุ)	ม.ค. – ก.ย.๖๕	-มีคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ -มีการเผยแพร่ผ่านทางกลุ่มไลน์ของเทศบาลให้บุคลากรภายในทราบ	
๒.สร้างการรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑.ประกาศแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้บุคลากรภายในได้รับรู้ ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีช่องทางต่าง ๆ ๓.รายงานความคืบหน้าของการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ราย ๓ เดือน/๖ เดือน/๙ เดือน/๑๒ เดือนให้บุคลากรภายในทราบ	สำนักปลัด (งานแผน) กองคลัง (งานการเงิน)	ม.ค. – ก.ย.๖๕	-มีประกาศแผนการใช้จ่ายงบประมาณ -มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางกลุ่มไลน์ -มีการรายงานความคืบหน้าของการใช้จ่ายงบประมาณ	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓.เปิดช่องทางให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณ	๑.เผยแพร่รายงานการใช้จ่ายงบประมาณผ่านเว็บไซต์ ทต.พะโต๊ะ เมนู รายงานทางการเงิน รายงานการกำกับติดตามการใช้งบประมาณ ๒.ประชาสัมพันธ์ช่องทางเข้าตรวจสอบให้บุคลากรภายในทราบ ทางไลน์กลุ่ม ทต.พะโต๊ะ	กองคลัง (งานการเงิน)	ม.ค.-ก.ย.๖๕	-มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ทางไลน์ ให้บุคลากรภายในทราบ	
๔.สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	๑.จัดทำมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและเผยแพร่อย่างเปิดเผย ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆให้บุคลากรภายในทราบ	สำนักปลัด (งานนิติการ)	ม.ค.-มี.ค.๖๕	-มีมาตรการการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ -เผยแพร่ในไลน์กลุ่มให้บุคลากรภายในทราบ	
๕.สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปฏิบัติงานในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑.ให้หัวหน้าปลัด,ผู้อำนวยการกอง แจ้งคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ผู้ได้รับการประเมินทราบ ๒.ประกาศคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในทราบ	สำนักปลัด (งานกร เจ้าหน้าที่)	เม.ย.๒๕๖๕ ต.ค.๖๕	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ยังไม่ถึงระยะเวลาในการดำเนินการ)	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๖. ทบทวนแนวทาง/ มาตรการเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีส่วนร่วม ในการพัฒนา/ ปรับปรุงการดำเนินการ/ การให้บริการ</p>	<p>๑. จัดประชุมชี้แจงเพื่อให้รับฟังความคิดเห็นของ ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจ /การให้บริการ ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของ หน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓. เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นที่หลากหลาย และ เข้าถึงง่าย</p>	<p>ทุกกอง (ที่มีงานบริการ ประชาชน)</p>	<p>ม.ค.๒๕๖๕</p>	<p>-ประชุมชี้แจงรับฟัง เพื่อหาแนวทางการ บริหารจัดการร้านค้า หน้า รพ.พะโต๊ะ</p> <p>-มีเผยแพร่ข้อมูลการ ดำเนินงานบนเว็บไซต์ ของเทศบาล</p>	<p>เน้นย้ำให้ทุกกองที่มี งานบริการประชาชน ควรเปิดโอกาสให้ผู้รับ บริการ ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก มีส่วนร่วม ในการพัฒนา ปรับปรุง การดำเนินงาน</p>
<p>๗. ปรับปรุงช่องทางการ เปิดเผยข้อมูล</p>	<p>๑. ปรับปรุงช่องทางการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน</p> <p>๒. แยกช่องทางการเปิดเผยข้อมูล การจัดการร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบโดยเฉพาะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัด(งาน ประชาสัมพันธ์ งานนิติการ)</p>	<p>ก.พ.๒๕๖๕</p>	<p>แยกช่องทางการ เปิดเผยข้อมูล การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบโดยเฉพาะบน เว็บไซต์หลักของ เทศบาล</p>	<p>แจ้งให้ผู้รับจ้างทำ เว็บไซต์ ปรับรูปแบบเมนู เรื่องการร้องเรียนการ ทุจริต ให้ปรากฏอยู่ใน หน้าหลักของเว็บไซต์ เทศบาล</p>